



Buchhaltung in 8054 Graz

ab Juli 2020

Ihr Aufgabengebiet:

Fachkräfte in der Buchhaltung zeichnen betriebliche Geschäftsvorgänge auf, erfassen die Daten in der Buchführung und kontrollieren die Belege. Sie wirken bei der Erstellung von Bilanzen und Abschlüssen sowie an Inventuren mit. Bereiche, die dabei abgedeckt werden müssen, sind:

- Debitorenbuchhaltung
- Kreditorenbuchhaltung
- Mithilfe bei Bilanzbuchhaltung
- Mithilfe bei Lohn- und Gehaltsverrechnung
- Mithilfe bei Abrechnungen mit Sozialversicherungsanstalten und Steuerbehörden

Ihr Anforderungsprofil:

- Diskretion
- systematische Arbeitsweise
- Verantwortungsgefühl

Wir bieten Ihnen:

- ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem motivierten und dynamischen Team
- Mindestentgelt auf Vollzeitbasis **brutto € 1.600,00 EUR** pro Monat (Überbezahlung möglich)

Ihre Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte an bewerbung@rema-gmbh.at